



INCARICO PROFESSIONALE
PER IL SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA
PER LE SOCIETA' DEL GRUPPO BRESCIA MOBILITA'

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA € 113.000,00 (Centotredicimila/00)

La base di gara è suddivisa per le 3 società del gruppo Brescia Mobilità come segue:

SOCIETA'	IMPORTO
Brescia Mobilità S.p.A.	Euro 21.000,00 (Ventunomila/00)
Brescia Trasporti S.p.A.	Euro 61.000,00 (Sessantunomila/00)
Metro Brescia Società Responsabilità Limitata	Euro 31.000,00 (Trentunomila/00)

DURATA: biennale eventualmente prorogabile per ulteriori 12 mesi

Responsabile Unico del Procedimento: ing. Valeria Bonomelli

CAPITOLATO TECNICO

REV.	PAG.	DATA	MOTIVO DELLA REVISIONE	REDATTO	APPROVATO
0	15	11/01/19	Prima emissione	RSPP	Delegati per la Sicurezza
1	13	05/03/21	Aggiornamento complessivo	RSPP	Delegati per la Sicurezza

1. **PREMESSA**

Brescia Mobilità è un gruppo societario composto da:

- Brescia Mobilità S.p.A. – società metropolitana di mobilità
- Brescia Trasporti S.p.A. – società che eroga il servizio di trasporto pubblico su gomma
- Metro Brescia Società Responsabilità Limitata – società che eroga il servizio trasporto pubblico con metropolitana.

L'incarico di Medico Competente è ratificato dal Datore di Lavoro di ogni società e viene svolto in stretta collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione, unico per il Gruppo.

Brescia Mobilità

È la società che si occupa della gestione integrata della mobilità di Brescia, dai parcheggi in struttura e a raso, al servizio di bike sharing, alla manutenzione di impianti semaforici, parcometri, apparati telematici del traffico, impianti elettrici.

Il numero di dipendenti soggetti a sorveglianza sanitaria è riportato in allegato.

Si allega piano sanitario corrente.

Si stimano 20 visite preventive ogni anno.

Le sedi operative sono le seguenti – tutte site in Brescia, ad eccezione delle unità BS/29 e BS/30, site a Desenzano d/G:

UNITÀ LOCALE	ATTIVITÀ
VIA MAGNOLINI 3	Amministrative – sede legale
BS/40	Amministrative – Magazzino
BS/4	Amministrative (ZTL – presso locali non di proprietà)
BS/5	Manutenzione telematica (presso locali non di proprietà)
BS/6	Parcheggio senza operatore
BS/8	Parcheggio senza operatore
BS/9	Parcheggio con operatore (PIAZZA VITTORIA)
BS/10	Parcheggio senza operatore (BENEDETTO CROCE)
BS/11	Parcheggio senza operatore
BS/12	Parcheggio con operatore (FOSSA BAGNI)
BS/13	Locali di proprietà affittati ad altra impresa
BS/14	Parcheggio senza operatore
BS/15	Parcheggio con operatore
BS/16	Parcheggio senza operatore (DOMUS)
BS/17	Parcheggio con operatore (CRYSTAL)
BS/18	Parcheggio senza operatore

BS/19	Amministrative - Piccola manutenzione
BS/20	Parcheggio con operatore (FRECCIA ROSSA)
BS/21	Parcheggio senza operatore (AUTOSILO1)
BS/22	Parcheggio senza operatore (PIAZZALE ARNALDO)
BS/23	Parcheggio con operatore (RANDACCIO)
BS/24	Parcheggio senza operatore (PIAZZA MERCATO)
BS/25	Parcheggio con operatore (OSPEDALE SUD)
BS/26	Parcheggio senza operatore (PIAZZA MERCATO)
BS/27	Amministrative (Info Centro)
BS/28	Amministrative e piccola manutenzione biciclette (Pensilina Bici)
BS/29	Parcheggio senza operatore
BS/30	Parcheggio senza operatore
BS/31	Amministrative (Info Stazione)
BS/32	Parcheggio con operatore (OSPEDALE NORD) Centrale di controllo Parcheggi
BS/33	Amministrative (Servizio SIA presso locali non di proprietà)
BS/34	Parcheggio senza operatore
BS/35	Amministrative e piccola manutenzione biciclette (Info Bike)
BS/36	Parcheggio senza operatore
BS/37	Parcheggio senza operatore
BS/38	Locali agenti accertatori

Brescia Trasporti

È la società che esercisce il servizio di trasporto pubblico locale con autobus, in Brescia e 14 Comuni contermini, oltre che nel Comune di Desenzano d/G.

Il numero di dipendenti soggetti a sorveglianza sanitaria è riportato in allegato.

Si allega piano sanitario corrente.

Si stimano 20 visite preventive ogni anno.

I conducenti di linea sono soggetti alle visite di ammissione in servizio e revisione previste dal DM 88/99 e successive modifiche ed integrazioni.

Le sedi operative sono le seguenti, tutte site in Brescia, ad eccezione di BS/4 e BS/5 site a Desenzano d/G:

UNITÀ LOCALE	ATTIVITÀ
VIA SAN DONINO 30	Amministrative - Cassa abbonamenti Manutenzione e rimessaggio autobus
BS/2	Cassa abbonamenti non più attiva da maggio 2016
BS/3	Cassa abbonamenti - Presenza saltuaria
BS/4	Cassa abbonamenti - Rimessaggio autobus
BS/5	Cassa abbonamenti

Metro Brescia

È la società che esercisce il servizio di trasporto pubblico locale con la metropolitana, in Brescia.

L'attività per alcune mansioni si svolge in turni sull'intero arco delle 24 ore.

Il numero di dipendenti soggetti a sorveglianza sanitaria è riportato in allegato.

Si allega piano sanitario corrente.

Si stimano 20 visite preventive ogni anno.

Gli agenti di linea e gli addetti posto controllo operativo sono soggetti alle visite di ammissione in servizio e revisione previste dal DM 88/99 e successive modifiche ed integrazioni.

La sede legale è sita in via Magnolini a Brescia e sono attive n. 17 stazioni in Brescia.

2. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico consiste nello svolgimento delle attività per tutte le società indicate, come previste dagli artt. 39 – 40 – 41 e 42 del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento alla sorveglianza sanitaria ed all'attività di medico competente, e come di seguito brevemente riassunte:

- A. VISITE DI IDONEITA' ALLA MANSIONE ED ACCERTAMENTI RELATIVI
- B. VACCINAZIONI ANTINFLUENZALI – ANTITETANICHE
- C. SOPRALLUOGHI DEI LUOGHI DI LAVORO
- D. RIUNIONI E VALUTAZIONE DEI RISCHI
- E. DOCENZA

Sono altresì comprese nelle prestazioni le attività dei medici specialisti, nonché gli accertamenti diagnostici e specialistici richiesti dal medico competente al fine della formulazione i giudizi di idoneità alla specifica mansione.

3. SVILUPPO DELL'INCARICO

Le prestazioni oggetto dell'incarico devono essere adeguate alle esigenze delle società del Gruppo, fermo restando tutti gli interventi che il Medico Competente sarà tenuto ad effettuare ogniqualvolta si rendano necessari ed opportuni.

All'avvio dell'appalto, il Medico Competente riceverà i Documenti di Valutazione dei Rischi delle società del Gruppo per analisi e conferma.

Devono essere sottoposti a visita di idoneità preventiva o periodica i lavoratori di ruolo, nonché i dipendenti fuori ruolo, cioè assunti a tempo determinato o impiegati in lavori socialmente utili, nonché le figure assimilate a quella del lavoratore ai sensi dell'art. 2 c1 lett. a) del citato D. Lgs. 81/2008 e smi. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare al Servizio Prevenzione e Protezione eventuali rifiuti ingiustificati dei dipendenti a sottoporsi a visite o ad esami.

La sorveglianza sanitaria comprende gli accertamenti sanitari intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica. Le eventuali visite specialistiche, anche se non previste dal presente capitolato, ma ritenute necessarie dal medico incaricato ai fini della formulazione del giudizio di idoneità alla specifica mansione, saranno prioritariamente richieste all'aggiudicatario o eventualmente da questi demandate ad altri specialisti, con oneri a carico della specifica società del Gruppo interessata.

L'aggiudicatario deve garantire le seguenti attività descritte dall'art. 25 D. Lgs.81/2008 e s.m.i., di seguito elencate in via esemplificativa e non esaustiva:

- effettuazione della sorveglianza sanitaria del personale, previa verifica e conferma dei protocolli sanitari vigenti definiti in funzione dei rischi specifici e previa programmazione da parte delle società del Gruppo;
- istituzione, aggiornamento e custodia, sotto la propria responsabilità, di una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- comunicazioni – attraverso il Medico Competente – dei risultati degli accertamenti sanitari ad ogni lavoratore interessato e, a richiesta dello stesso, rilascio di copia della documentazione sanitaria;
- comunicazione, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., al datore di lavoro, al RSPP, ai RLS, dei risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e delle indicazioni sui risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- visita degli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno;
- partecipazione alla valutazione del rischio stress lavoro correlato con lo Psicologo del Lavoro incaricato dalle società del Gruppo (circa 3 riunioni all'anno);
- collaborazione all'attività di formazione ed informazione dei lavoratori in ambito salute e sicurezza;
- collaborazione con il datore di lavoro e il RSPP nella stesura del Documento di valutazione dei rischi e nella predisposizione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori.

L'aggiudicatario deve fornire i recapiti del Medico Competente, compreso un cellulare per le urgenze, su cui configurare l'indirizzo di posta elettronica che sarà fornito dal committente.

PUNTO A) VISITE IDONEITA' ALLA MANSIONE ED ACCERTAMENTI RELATIVI

Si richiede che l'affidatario individui un unico Medico Competente per tutte le società del Gruppo Brescia Mobilità.

Ai fini dell'esecuzione dell'incarico, il Medico Competente si avvale delle infermerie aziendali (un'infermeria presso l'insediamento di via Magnolini, ad uso delle società Brescia Mobilità e Metro Brescia e un'infermeria presso l'insediamento di via San Donino, ad uso della società Brescia Trasporti). Le infermerie sono attrezzate con sala d'attesa, locale di visita e servizio igienico. Sono sottoposte a regolare pulizia prima di ogni utilizzo. Presso le infermerie sono custoditi gli archivi cartacei delle cartelle sanitarie.

Si richiede disponibilità di presenza di due giorni fissi settimanali, normalmente dal 7 gennaio al 31 luglio e dal 01 settembre al 31 dicembre e di un giorno fisso settimanale per il mese di agosto, per lo svolgimento delle visite mediche al personale aziendale presso le infermerie sopra indicate.

Si richiede che il servizio sia garantito tutto l'anno, con eventuale nomina di un delegato per i periodi di ferie del Medico incaricato.

Indicativamente il Medico Competente deve dare disponibilità per le visite dalle 8.30 alle 17.30 con un'ora di pausa.

Il Servizio Prevenzione e Protezione gestisce la presenza del Medico Competente tra le infermerie aziendali, prendendo accordi mensilmente con l'affidatario e calendarizzando gli impegni attraverso un documento condiviso.

Può essere necessario che – durante la giornata di visite – il Medico debba spostarsi tra le infermerie, ovvero essere presente al mattino presso un'infermeria e il pomeriggio presso l'altra.

Può altresì capitare – soprattutto verso la fine dell'anno – che il Servizio Prevenzione e Protezione annulli alcuni appuntamenti della giornata, dandone preventiva comunicazione al Medico.

Le visite di idoneità alla mansione (preventive o periodiche o per assenza superiore a 60 giorni o per cambio mansione o a fronte di richiesta dei dipendenti) sono generalmente programmate ogni 30 minuti.

Si richiede che il Medico Competente utilizzi il software CARTSAN, già nelle disponibilità delle società del Gruppo, per la predisposizione o l'aggiornamento della cartella sanitaria e l'emissione del relativo giudizio di idoneità. La stazione appaltante si impegna a fornire la necessaria formazione iniziale al nuovo incaricato e la manutenzione necessaria al sistema.

Il Medico deve quindi aggiornare l'anagrafica in CARTSAN, produrre la cartella sanitaria, il giudizio di idoneità ed il riepilogo giornaliero delle visite svolte.

La raccolta e la distribuzione interna dei giudizi di idoneità è cura del Servizio Prevenzione e Protezione. CARTSAN permette al Medico Competente di ottenere automaticamente una bozza della relazione annuale ed una bozza dei sopralluoghi dei luoghi di lavoro, se d'interesse.

In caso di problematiche con il software, il Medico Competente avrà a disposizione i contatti telefonici per segnalare anomalie e ricevere supporto. Dovrà eventualmente procedere con la compilazione cartacea in caso di necessità ed inserire successivamente i dati in CARTSAN per riallineare i sistemi. La pianificazione da parte del Committente terrà conto di queste necessità straordinarie.

Si richiede che – durante le visite di idoneità alla mansione – il Medico Competente, acquisendo informazioni su lavoratori che evidenziano tendenza all'obesità o alla sedentarietà / abuso di alcol / fumo / altri comportamenti addittivi, sensibilizzi gli interessati ad un cambiamento nelle proprie abitudini, in ottica di supporto alla promozione della salute. Si richiede registrazione degli interventi di sensibilizzazione sulla cartella sanitaria del lavoratore ed un riepilogo statistico a fine anno. Questi interventi devono essere effettuati con la tecnica minimal advice. È richiesto attestato di frequenza del Medico Competente ad un corso inerente il minimal advice.

Si richiede un incontro preliminare all'avvio delle attività con il soggetto incaricato del ruolo di Medico Competente.

EFFETTUAZIONE ACCERTAMENTI PRELIMINARI ALLE VISITE DI IDONEITÀ ALLA MANSIONE

L'aggiudicatario deve provvedere allo svolgimento degli accertamenti ematochimici e strumentali previsti dal protocollo sanitario preliminarmente alle visite di idoneità alla mansione, in base alla pianificazione del Servizio Prevenzione e Protezione.

I dipendenti del gruppo Brescia Mobilità S.p.A. sono soggetti, a seconda della mansione svolta, a sorveglianza sanitaria e, quindi, a visita periodica con il Medico Competente del Gruppo, previa effettuazione di alcuni esami ematochimici e strumentali e/o visite specialistiche.

Il personale soggetto a sorveglianza sanitaria è inquadrato nelle seguenti mansioni:

Brescia Mobilità	Brescia Trasporti	Metro Brescia
Agenti Accertatori	Conducenti di linea	Agenti di linea, Addetti posto controllo operativo
Operai manutenzione impianti vari	Operai manutenzione autobus e impianti vari	Operai manutenzione treni e impianti vari
Videoterminalisti	Videoterminalisti	Videoterminalisti
Addetti sala telecontrollo	-	-

Si faccia riferimento all'*allegato A* per la quantificazione ed il tipo degli accertamenti previsti per il biennio 2022/2023. Gli stessi dati sono da tenere a riferimento per l'eventuale ulteriore anno di rinnovo.

Ogni esame deve essere firmato e, se necessario, refertato. Ogni referto deve essere fornito in duplice copia, appena possibile e comunque entro un tempo massimo di SETTE GIORNI LAVORATIVI dall'esecuzione della prestazione o dalla consegna del campione, fatto salvo per i soli esami che richiedono tempi tecnici di effettuazione più lunghi.

Si richiede che i referti siano consegnati al Medico Competente in busta chiusa e secondo quanto previsto dalle vigenti norme sulla privacy.

Da valutare la possibilità di gestire i referti in formato elettronico.

Il Servizio Prevenzione e Protezione provvede alla pianificazione degli accertamenti.

Si richiede disponibilità ad effettuare, presso le ns. infermerie e con Vs. personale sanitario qualificato e dietro ns. programmazione degli impegni dei lavoratori, i prelievi ematici e la raccolta delle urine presso le infermerie aziendali, oltre che gli accertamenti diagnostici con apparecchiature portatili di Vs. proprietà (accertamento tossicologico, ECG, test visivo, eventuale visita oculistica, spirometrie, audiometrie, ...).

Solo in caso di necessità e previo accordo con il RSPP, si accetta l'impiego di unità mobili, purché vengano parcheggiate presso le ns. sedi e garantiscano la privacy dei lavoratori.

Il Servizio Prevenzione e Protezione normalmente richiede disponibilità all'appaltatore per tempo, normalmente almeno 10 giorni lavorativi prima delle date desiderate, a meno di urgenze.

L'appaltatore è tenuto a pianificare gli accertamenti entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta del Servizio Prevenzione e Protezione.

In caso di urgenza, il Servizio Prevenzione e Protezione può richiedere la presenza del Medico Competente al di fuori delle date calendarizzate, anche per un solo lavoratore. L'aggiudicatario è tenuto ad accogliere la richiesta ed effettuare gli accertamenti presso le infermerie aziendali entro 5 giorni lavorativi.

Si richiede di organizzare più date in modo da garantire la validità degli esami ematochimici per le successive visite del Medico Competente e consentire al personale la gestione del digiuno.

I prelievi ematochimici devono essere svolti esclusivamente durante l'orario mattutino, a partire dalle ore 6.00.

Gran parte del personale effettua turni, pertanto la programmazione degli appuntamenti (a ns. cura) dovrà coordinarsi con gli impegni lavorativi del personale.

La ns. programmazione richiede di abbinare accertamenti ematochimici e strumentali, in combinazioni differenti a seconda della mansione, compreso l'accertamento tossicologico.

Una volta disponibili i referti, l'aggiudicatario è tenuto ad informare il Servizio Prevenzione e Protezione, in modo da pianificare congiuntamente le visite di idoneità alla mansione con il Medico Competente.

Si richiede che l'aggiudicatario, all'interno del proprio organico, individui

- Un referente tecnico per la programmazione degli accertamenti

- Un referente per le pratiche amministrative

entrambi disponibili per contatti telefonici con telefono cellulare e per posta elettronica in orario d'ufficio (mattina e pomeriggio).

L'indirizzo mail dedicato per tale attività è sicurezza@bresciamobilita.it, in gestione al Servizio Prevenzione e Protezione.

È richiesto un incontro preliminare all'avvio dell'appalto per chiarire gli aspetti operativi.

ACCERTAMENTI TOSSICOLOGICI

Si richiede che l'aggiudicatario provveda all'accertamento di primo livello in situ, presso le infermerie aziendali, con strumentazione di sua proprietà e materiale a suo carico (conforme alle prescrizioni vigenti per la Regione Lombardia), in occasione dell'effettuazione degli accertamenti ematochimici / strumentali o delle visite di idoneità alla mansione, in funzione dei protocolli sanitari vigenti.

In caso di risultato positivo al primo screening, si richiede che l'aggiudicatario faccia effettuare accertamento di secondo livello da laboratorio accreditato, provvedendo direttamente al trasporto dei campioni del caso.

L'aggiudicatario è responsabile della conservazione della catena del freddo fino al laboratorio accreditato per l'accertamento di secondo livello ed è altresì responsabile della privacy del lavoratore.

Si richiede al Medico Competente di informare RSPP e Delegato per la sicurezza in caso di positività al test di primo livello il giorno stesso e riscontro definitivo di positività o negatività entro 5 giorni lavorativi.

In ogni caso di accertamento tossicologico, o comunque a discrezione del medico competente, deve essere effettuato anche AUDIT C che può essere registrato con gestionale Carisan.

E' previsto che il Medico Competente trasmetta – su indicazione del SPP – all'Unità Operativa di Medicina Legale dell'ASST Spedali Civili di Brescia la documentazione sanitaria del personale soggetto a visite di idoneità ai sensi del DM 88/99 e ss.mm.ii.

ACCERTAMENTI STRUMENTALI

Si richiede che l'aggiudicatario provveda direttamente, con personale qualificato e con attrezzature di proprietà, ad effettuare gli accertamenti strumentali previsti dal protocollo sanitario presso le infermerie aziendali.

La numerosità annuale degli accertamenti in questione è riportata nell'allegato A.

ACCERTAMENTI NON PIANIFICABILI

In caso di nuove assunzioni, di cambi mansioni o di situazioni che richiedano esami di laboratorio o strumentali extra rispetto alla sorveglianza sanitaria annuale, si richiede che l'aggiudicatario organizzi tali

esami/accertamenti entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla richiesta del Servizio Prevenzione e Protezione, presso le infermerie aziendali.

DETTAGLIO ACCERTAMENTI RICHIESTI

In allegato sono riportati gli accertamenti che l'aggiudicatario deve fornire alla Stazione Appaltante, stabiliti sulla base degli attuali protocolli sanitari.

A fronte di verifica dei protocolli sanitari vigenti da parte dell'aggiudicatario, nel caso il Medico Competente incaricato ravvisi la necessità di effettuare diversi o ulteriori accertamenti, l'aggiudicatario è tenuto a fornire le prestazioni corrispondenti, anche se non esplicitate nel seguito.

PUNTO B) VACCINAZIONI ANTINFLUENZALI – ANTITETANICHE – ANTICOID

L'aggiudicatario deve essere disponibile ad effettuare le vaccinazioni antinfluenzali che l'azienda – abitualmente – offre gratuitamente ai dipendenti che desiderano aderire all'iniziativa.

Generalmente entro la fine di ottobre, le società del Gruppo conoscono il numero di dipendenti che intendono vaccinarsi e offrono il vaccino in 3 date distinte nel corso del mese di novembre.

Si richiede che l'aggiudicatario acquisti i vaccini e provveda alla somministrazione degli stessi presso le infermerie aziendali nel periodo di novembre con il personale sanitario necessario e le adeguate misure di sicurezza.

Il Servizio Prevenzione e Protezione provvede a suddividere il personale che aderisce all'iniziativa nelle date definite, secondo la cadenza definita dall'aggiudicatario.

L'aggiudicatario deve predisporre adeguata modulistica per la raccolta del consenso informato.

Quanto sopra anche nel caso della vaccinazione anti-COVID, qualora dovesse perdurare l'emergenza sanitaria o qualora la vaccinazione anti-COVID assumesse connotazione stagionale.

Si richiede inoltre che – laddove il piano sanitario lo richieda – l'aggiudicatario acquisti i vaccini antitetano e provveda alle vaccinazioni in questione presso le infermerie aziendali, in occasione delle relative visite periodiche. Si richiede anche che il medico competente mantenga aggiornato il corrispondente registro e dia indicazione – anno per anno – al Servizio di Prevenzione e Protezione dei nominativi dei dipendenti che risultano in scadenza per il richiamo.

PUNTO C) SOPRALLUOGHI DEI LUOGHI DI LAVORO

Il Servizio Prevenzione e Protezione pianifica i sopralluoghi annuali dei luoghi di lavoro delle società del Gruppo, sentendo la disponibilità del Medico Competente.

Normalmente i sopralluoghi sono effettuati congiuntamente dal Medico e dal SPP, con eventuale presenza dei RLS.

Il Medico Competente redige il verbale relativo. Può avvalersi del software Carisan per la produzione del verbale.

Sono normalmente necessarie n. 5 giornate per l'esecuzione di tali sopralluoghi.

Il Medico Competente deve essere disponibile ad eseguire sopralluoghi anche nel periodo notturno.

PUNTO D) RIUNIONI E VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il Medico Competente acquisisce la valutazione dei rischi, verifica il piano sanitario corrente e propone eventuali modifiche.

Predisporre la relazione annuale inerente la sorveglianza sanitaria effettuata nel corso dell'anno, per ogni società del Gruppo, entro la prima decade del mese di gennaio successivo. Può avvalersi del software Carisan per la produzione della relazione in questione.

Partecipa alla riunione periodica ex art. 35 con il Delegato del Datore di Lavoro, il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ed il/i Rappresentante/i dei Lavoratori per la Sicurezza che si tiene entro la fine del mese di gennaio, per ogni società.

Partecipa alle riunioni finalizzate all'aggiornamento della valutazione del rischio stress lavoro correlato. Si considerino n. 3 riunioni annuali della durata di circa 2 ore l'una.

Partecipa, ove convocato, ad altre riunioni o incontri di competenza, per i quali la stazione appaltante chiede preliminarmente la disponibilità dell'incaricato.

Il Medico competente partecipa alla valutazione dei rischi per quanto di competenza, acquisendo la documentazione aziendale relativa.

Per ogni riunione da organizzare, a meno di urgenze, il RSPP chiede al Medico Competente disponibilità a partecipare con almeno 5 giorni lavorativi di anticipo.

PUNTO E) DOCENZA

Ove necessario, il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione coinvolge il Medico Competente in corsi di formazione su temi di competenza.

1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione i concorrenti devono indicare il nominativo di due Medici Competenti: quello da incaricare ed il suo delegato. Entrambi i professionisti devono disporre dei titoli previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. che la Stazione Appaltante verificherà accedendo al sito predisposto dal Ministero della Salute.

Entrambi i Medici Competenti devono possedere esperienza lavorativa di almeno 6 anni presso aziende medio-grandi e di almeno 3 anni presso aziende che svolgono servizi di trasporto.

I concorrenti devono fornire – a pena di esclusione dalla gara – il curriculum vitae dei professionisti incaricati che comprenda la seguente tabella di esempio, debitamente compilata:

Azienda (ragione sociale)	Azienda che svolge Servizio Trasporto (si/no)	Durata dell'incarico (espressa in anni)	Dimensione dell'azienda (n. dipendenti)
ALFA SpA	SI	3	450
BETA SpA	NO	5	100
...			
	TOTALE ESPERIENZA AZIENDE TRASPORTO (minimo 3 anni)	TOTALE ESPERIENZA AZIENDE MEDIO- GRANDI (minimo 6 anni)	
	xx ANNI	yy ANNI	

Si richiede che i Medici Competenti incaricati dispongano di corso accreditato ECM inerente attività di minimal advice e/o counselling motivazionale.

Non è prevista la variazione degli incarichi nel corso del triennio. Nel caso, per cause di forza maggiore, il professionista incaricato non possa proseguire nel ruolo di Medico Competente, l'aggiudicatario deve proporre alla Stazione Appaltante un professionista in sostituzione che disponga dei medesimi requisiti e senza che si verifichi scopertura nel servizio.

L'aggiudicatario deve mettere a disposizione il personale infermieristico in relazione alle necessità del Medico Competente e dell'appalto.

L'aggiudicatario deve dimostrare di possedere adeguata polizza assicurativa contro i rischi professionali.

2) MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere svolto con diligenza in tutte le sue parti e secondo i principi della medicina del lavoro e del codice etico della Commissione internazionale di salute occupazionale.

In qualsiasi momento dello svolgimento delle attività, il RUP potrà segnalare, con le dovute motivazioni, eventuali carenze nell'espletamento delle medesime e conseguente richiesta di rettifica/integrazione. Ove tali carenze dovessero compromettere l'attività oggetto dell'appalto, le società del Gruppo Brescia Mobilità potranno proporre la risoluzione in danno del contratto.

3) TEMPI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

Il presente appalto copre il biennio 2022-2023 e può essere prorogato per ulteriori 12 mesi, salvo parere favorevole da ambo le parti.

4) PENALI

Qualora

- l'effettuazione delle visite di idoneità alla mansione o degli accertamenti venisse ritardata rispetto alla calendarizzazione del Servizio Prevenzione e Protezione
- l'effettuazione delle visite o degli accertamenti risulti anomala, sia per ritardi nelle prestazioni che per difformità nell'esecuzione
- la documentazione inerente visite o accertamenti non venga consegnata nei tempi previsti o sia incompleta, anche dal punto di vista formale

sarà applicata una penale pari all'1% sul compenso professionale per ogni anomalia rilevata e comunque non eccedente il 10% dell'importo contrattuale, oltre il quale Brescia Mobilità di riserva di risolvere il contratto in danno, restando libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per il rimborso delle spese, restando inoltre a carico dell'affidatario gli oneri derivanti dal mandato rispetto del contratto quantificabili nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

5) FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione deve essere riepilogativa mensile per ogni società, evidenziando

- Tipologia di accertamenti eseguiti
- Numero di visite per idoneità alla mansione o altra tipologia
- Ore di sopralluoghi/riunioni/docenza.

Il compenso sarà liquidato nel termine di 60 gg data fattura fine mese.

FINE